

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Студенокская средняя общеобразовательная школа

Железнодорожного района Курской области»

д.Студенок, Железнодорожный район, Курская область, Российская Федерация, 307148

Тел. (47148) 5 - 66 - 09, E-mail: studenok-school@mail.ru

Приказ № 1-18/2

от 02.04.2025 года

«Об организации лагеря с дневным пребыванием
детей в период летних каникул»

В соответствии с распоряжением Администрации Железнодорожного района Курской области от 31.03.2025 г. № 216-р "Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в Железнодорожном районе Курской области в 2025 году», в целях обеспечения необходимых условий для организации отдыха детей в летний каникулярный период в части соблюдения норм противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических мер.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать на базе МКОУ «Студенокская средняя общеобразовательная школа» лагерь с дневным пребыванием детей продолжительностью 16 дней в период с 02.06.2025 г. по 23.06.2025 г.
2. Зачислить в лагерь с дневным пребыванием детей в период летних каникул по заявлению родителей 54 обучающихся МКОУ «Студенокская средняя общеобразовательная школа» на период с 02.06.2025 г. по 23.06.2025 г.
3. Режим работы лагеря с дневным пребыванием установить с 02.06.2025 г. по 23.06.2025 г. ежедневно с 8 ч. 30 мин. по 14 ч.30 мин.
4. Назначить :
 - начальником лагеря – Каплину Ю.В., учителя русского языка и литературы, работающей по графику с 02 июня по 23 июня 2025 г., и возложить на неё ответственность за жизнь, здоровье, благополучие обучающихся, за организацию, функционирование школьного лагеря с дневным пребыванием детей и ведение отчётной документации;
 - старшей вожатой – Калюкину Л.В., работающей по графику с 02 июня по 23 июня 2025 г., и возложить на неё ответственность за организацию и проведение мероприятий различных направленностей, способствующих развитию обучающихся;
 - инструктором по физической культуре – Фронзей А.О., учителя физической культуры, работающему по графику с 02 июня по 23 июня 2025 г., и возложить на него ответственность за организацию и проведение мероприятий спортивно-оздоровительной направленности среди обучающихся;
 - ответственными воспитателями, работающих по графику, и закрепить за ними следующих обучающихся, объединенных в отряды, а также возложить на них ответственность за организацию и проведение воспитательных мероприятий различных направленностей :

- за 1 отрядом детей – Соломенцеву Н.И., учителя начальных классов, и Монченко Р.В., учителя начальных классов, работающих по графику с 02 июня по 05 июня 2025 г. (4 дня);

- за 2 отрядом детей – Богинскую Е.А., учителя начальных классов, и Крепачёву А.Н., учителя -логопеда, работающих по графику с 02 июня по 05 июня 2025 г. (4 дня);

- за 1 отрядом детей – Газизуллину А.И., педагога- психолога, и Романову Н.В., учителя начальных классов, работающих по графику с 06 июня по 16 июня 2025 г. (6 дней);

- за 2 отрядом детей – Крепачёву Е.В., учителя иностранного языка, и Мазурову Е.В., учителя русского языка и литературы, работающих по графику с 06 июня по 16 июня 2025 г. (6 дней);

- за 1 отрядом детей – Ковалёву Г.Н., учителя математики, и Ковалёва А.В., учителя физики и информатики, работающих по графику с 17 июня по 23 июня 2025 г. (6 дней);

- за 2 отрядом детей – Щавелеву И.В., учителя географии и истории, и Борзенкову О.В., учителя химии и биологии, работающих по графику с 17 июня по 23 июня 2025 г. (6 дней);

- ответственными за питанием детей – Слепцову С.С., повара, и Корпачеву О.Н., повара, работающих по графику с 02 июня по 23 июня 2025 г, и возложить на них ответственность своевременного и качественного приготовления пищи, в организации 2-х разового питания, подготовить примерное меню;

- медицинской сестрой – Красовскую Е.В., работающей по графику с 02 июня по 23 июня 2025 г., и возложить на неё ответственность оказывать первую медицинскую помощь детям и сотрудникам, проводить мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима, принимать участие в бракеражной комиссии во время приготовления блюд для воспитанников, осуществлять контроль над санитарным состоянием всех помещений лагеря;

- уборщиком служебных помещений – Разбегаеву Л.И., работающего по графику с 02 июня по 23 июня 2025 г., и возложить на него ответственность в поддержании санитарного состояния закреплённой за ним территории в лагере на уровне требований действующих СанПин.

5. Утвердить Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей, дополнительную образовательную общеразвивающую программу оздоровительного лагеря на 1 смену, режим работы лагеря.

6. В плане работы лагеря предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе.

7. Утвердить должностные инструкции работников лагеря с дневным пребыванием, инструкции по охране труда, инструкции по проведению прогулок, туристических походов, экскурсий, инструкции по проведению массовых мероприятий.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Тимохин С.А.

С приказом ознакомлены:

Каплина Ю.В. _____

Калюкина Л.В. _____

Фронзей А.О. _____

Соломенцева Н.И. _____

Романова Н.В. _____

Крепачёва Е.В. _____

Щавелева И.В. _____

Ковалёва Г.Н. _____

Крепачёва А.Н. _____

Борзенкова О.В. _____

Мазурова Е.В. _____

Ковалёв А.В. _____

Монченко Р.В. _____

Богинская Е.А. _____

Газизуллина А.И. _____

Красовская Е.В. _____

Слепцова С.С. _____

Корпачева О.Н. _____

Разбегаева Л.И. _____